



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

Statuto dell'Associazione di promozione sociale “Viaggiarepertutti”

Art. 1.

È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata “Viaggiarepertutti”, apartitica e apolitica, senza scopo di lucro, ai sensi della L. 383/2000 e successive modifiche e integrazioni, nonché nel rispetto degli art. 36 e segg. del codice civile, della nonché del presente Statuto e delle norme vigenti in materia.

La sede legale dell'Associazione è nel Comune di Villasanta (MB).

Art. 2.

La durata dell'Associazione è indeterminata.

Art. 3.

L'Associazione nasce al fine di svolgere attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto delle libertà e dignità degli associati, secondo principi di democrazia ed uguaglianza.

L'Associazione si propone la promozione del turismo accessibile nell'accezione più estesa del concetto, con particolare riferimento al turismo culturale, enogastronomico, esperienziale, sensoriale in chiave accessibile in Italia e all'estero realizzando attività e servizi sussidiari e operativi al raggiungimento degli scopi, contribuendo alla crescita e allo sviluppo del concetto di turismo accessibile e proponendosi come occasione di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile.

L'Associazione Viaggiarepertutti per il raggiungimento dei suoi fini intende promuovere varie attività, in particolare:

- organizzare o partecipare a iniziative culturali, eventi e manifestazioni (es. conferenze, incontri, seminari, convegni, dibattiti, proiezioni, lezioni, esposizioni, concorsi, momenti conviviali, serate a tema ecc.), anche in collaborazione con altri Enti, istituzioni, associazioni, ecc. per sensibilizzare sul tema del turismo accessibile, mirate alla conoscenza, all'approfondimento e alla discussione sulle tematiche culturali, sociali, ambientali, economiche e produttive che riguardano il mondo del turismo accessibile e sociale;
- organizzare corsi e attività di formazione, anche in collaborazione con altri soggetti, legati a discipline che possano favorire il conseguimento dell'oggetto sociale;
- promuovere l'integrazione di persone con disabilità migliorandone la qualità della vita proponendo e organizzando, in collaborazione con partner tecnici di volta in volta individuati, visite a mostre e monumenti, gite in giornata, weekend, viaggi accessibili anche a portatori di diverse disabilità con servizi di accompagnamento, guida turistica e ove necessario trasporto per i propri associati o terzi in collaborazione con partner tecnici di volta in volta individuati, in condizioni di pari opportunità e dignità, al fine di garantire sempre maggiori possibilità di partecipazione all'esperienza della visita e del viaggio, dell'incontro con nuove realtà, dello svago e dell'intrattenimento quale esperienza umana integrale irrinunciabile per l'accrescimento culturale, psicologico e sociale dell'individuo;



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

- realizzare materiale promozionale dell'associazione;
- realizzare pubblicazioni di libri, atti o altri documenti a stampa o telematici;
- gestire mezzi mediatici propri (siti internet, pagine social...) e interagire con analoghi mezzi di altri soggetti aventi le medesime finalità e interessi;
- collaborare con enti pubblici o privati per la realizzazione di incontri, attività di studio, ricerca, raccolta di fondi, anche in collaborazione con associazioni, enti o istituzioni aventi finalità analoghe, con studiosi, esperti e con le amministrazioni pubbliche;
- partecipare a bandi pubblici o privati per ottenere finanziamenti mirati a specifici progetti legati all'oggetto sociale;
- partecipare a fiere con propri spazi/stand/banchetti;
- collaborare con Enti, Istituzioni e altri soggetti per attività di marketing turistico specifico sul tema dell'accessibilità turistica e fornire consulenze e organizzazione di servizi per favorire l'accessibilità a strutture, eventi ed iniziative;
- collaborare con Enti, Istituzioni e altri soggetti alle attività di ricognizione e censimento di strutture turistiche o culturali o ricettive ai fini della valutazione della loro accessibilità;
- promuovere e sostenere tutte le iniziative idonee al raggiungimento dello scopo sociale

L'associazione può, in caso di particolare necessità e ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o altre forme legalmente riconosciute, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 4.

L'associazione potrà partecipare a bandi di concorso promossi da Enti, Comuni, Regioni e organismi europei.

L'associazione potrà conseguire tutte le agevolazioni e previdenze previste dalla legislazione vigente e futura sia regionale, che nazionale, che comunitaria, sia sotto forma di mutui e finanziamenti agevolati che di contributi a fondo perduto; potrà compiere tutte le operazioni finanziarie che si renderanno necessarie per conseguire gli scopi sociali.

Al fine del raggiungimento dei propri scopi l'associazione potrà utilizzare qualsiasi mezzo pubblicitario e di informazione.

Art. 5

Il patrimonio dell'associazione è costituito:

- a) dai beni mobili che pervengono alla stessa a qualsiasi titolo
- b) da eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza risultante dal rendiconto annuale
- c) da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici e da eredità, lasciti, donazioni ed elargizioni da parte di privati

Le entrate necessarie per la copertura delle spese inerenti alle varie attività dell'associazione sono costituite

- dalle quote associative annuali
- dagli eventuali altri contributi dei soci e simpatizzanti



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

- da donazioni e lasciti
- dai contributi di enti pubblici e privati, società, associazioni, persone fisiche etc., anche non soci, che vogliano sostenere l'attività dell'associazione, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari
- da proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali
- da entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento
- da altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

L'associazione non può distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Art. 6

L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Il bilancio preventivo e consuntivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile. Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Art. 7

Possono diventare soci dell'associazione tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali. Il numero di soci è illimitato ed essi si dividono in:

- soci ordinari: persone o enti che si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo;

- soci onorari: persone, enti o istituzioni che abbiano contribuito in maniera determinante, con la loro opera o il loro sostegno ideale ovvero economico alla costituzione dell'associazione. Hanno caratteristiche proprie, non hanno diritto di elettorato attivo e passivo e sono esonerati dal versamento di quote annuali.

L'importo delle quote sociali viene fissato annualmente dal Consiglio Direttivo, fatta eccezione per la prima annualità per la quale la quota sociale viene fissata dall'assemblea costituente. Le quote o il contributo associativo non sono trasmissibili ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non sono soggetti a rivalutazione.

L'ammissione dei soci ordinari è deliberata, su domanda scritta del richiedente, dal Consiglio Direttivo; il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi.

Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione il Consiglio Direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione dall'associazione.



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

L'associazione esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Il trattamento dei dati personali acquisiti all'atto dell'iscrizione all'Associazione nonché nel corso del rapporto associativo è finalizzato all'instaurazione e alla gestione del vincolo associativo; tali dati non possono essere comunicati o diffusi a terzi senza espressa autorizzazione dell'interessato, fatte salve le comunicazioni richieste per gli adempimenti di legge e per la stipula di polizze assicurative.

Art. 8

La qualità di socio dell'associazione si perde:

- per decesso
- per recesso volontario con preavviso scritto di almeno 8 giorni
- per mancato pagamento di una quota sociale, accertato e dichiarato dal Consiglio Direttivo
- per provvedimento di radiazione deliberato dal Consiglio Direttivo qualora il socio con il suo comportamento si ponga in contrasto con i fini e gli interessi dell'associazione, per atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscano violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni.

Art. 9

Tutti i soci hanno uguali diritti. Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto alle assemblee e hanno diritto di essere eletti alle cariche sociali.

Hanno diritto di intervenire all'assemblea i soci in regola con il versamento della quota sociale. Essi possono farsi rappresentare da altro socio mediante delega scritta. Non è ammessa più di una delega alla stessa persona. Spetta al presidente dell'assemblea constatare la regolarità delle deleghe. Le prestazioni fornite dagli aderenti sono prevalentemente gratuite, salvo eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute e autorizzate preventivamente dal Consiglio Direttivo.

Art. 10

Gli organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente.

Art. 11

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci che risultano regolarmente iscritti all'associazione anteriormente alla data di convocazione.

Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del rendiconto consuntivo e del rendiconto preventivo.

L'Assemblea ordinaria viene convocata dal Presidente o, in caso di suo impedimento, dal Vice Presidente.

L'Assemblea può essere convocata in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo degli associati.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

prescinde dal numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria delibera in prima convocazione con la presenza e col voto favorevole della maggioranza dei soci e in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti. La convocazione delle Assemblee va diramata mediante invio di lettera non raccomandata o mail a tutti i soci con almeno 15 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della prima convocazione e della seconda convocazione.

Nella convocazione dovranno essere specificati l'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora dell'adunanza, sia di prima che di eventuale seconda convocazione.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio/rendiconto economico finanziario e in quelle che riguardano la loro responsabilità i Consiglieri non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale.

Art. 12.

L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge i membri del Consiglio Direttivo
- approva il bilancio preventivo e consuntivo
- elegge i soci onorari che verranno proposti dal Presidente o da due soci ordinari e/o onorari;
- approva il regolamento interno ove previsto
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sullo scioglimento dell'associazione e sulla devoluzione del patrimonio; per le modifiche statutarie l'Assemblea straordinaria delibera in presenza di almeno due terzi degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 13.

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 5 cinque membri eletti dall'Assemblea fra i propri componenti; dura in carica tre esercizi e i suoi componenti sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo nomina al proprio interno il Presidente e il Vicepresidente dell'associazione e, se necessario, il tesoriere e il segretario.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando sono presenti 2 membri.

I membri del Consiglio Direttivo svolgono la loro attività gratuitamente – salvo il rimborso delle spese come previsto dall'art. 17.

Art. 14.

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'associazione e si riunisce in media 4 volte all'anno.



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

E' convocato da:

- il Presidente;
- da almeno 2 dei componenti, su richiesta motivata

La convocazione avviene mediante comunicazione scritta e-mail, fax o telefonica, diretta a ciascun membro con un preavviso di tre (3) giorni.

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- amministrare le risorse economiche dell'Associazione ed il suo patrimonio, con ogni più ampio potere al riguardo;
- predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;
- redigere gli eventuali regolamenti interni per il funzionamento dell'Associazione
- deliberare l'adesione dell'Associazione ad altre istituzioni
- decidere sull'ammissione, esclusione o decadenza dei soci
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- elaborare il rendiconto consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno;
- elaborare il rendiconto preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- stabilire gli importi delle quote associative annuali;
- deliberare le modifiche statutarie da sottoporre all'Assemblea dei soci
- definire e diffondere il programma di attività
- proporre attività e programmi e qualsiasi suggerimento possa migliorare la qualità della Associazione e incrementarne lo sviluppo
- deliberare, in caso di particolari necessità, di avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri soci.

La nomina del Presidente e del Vice Presidente ed ogni variazione della composizione del Consiglio Direttivo debbono risultare dal Libro dei verbali

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal vice Presidente, ovvero in assenza di entrambi, dal Consigliere più anziano di età. Le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; le medesime dovranno risultare dal verbale della riunione, trascritto nel libro dei verbali del Consiglio Direttivo e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le funzioni di segretario e tesoriere possono essere cumulate.

Di ogni riunione deve essere redatto verbale da conservare agli atti dell'Associazione. Le delibere sono valide a maggioranza dei presenti. Il Segretario redigerà il verbale delle riunioni e lo firmerà unitamente al Presidente.

In caso di dimissioni, recesso o decesso, di un Consigliere, il Consiglio Direttivo alla prima riunione provvede alla sua sostituzione. Il Consigliere subentrante durerà in carica sino alla scadenza del mandato del Consiglio. I Consiglieri contraggono per effetto della nomina e della propria gestione la responsabilità determinata dal Codice Civile.



www.viaggiarepertutti.it | info@viaggiarepertutti.it

329 1032770 | 380 7567196



viaggiarepertutti



@viaggiareper



viaggiarepertutti

Art. 15

Il Presidente dura in carica tre anni, è rieleggibile ed è legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti. Egli convoca e presiede il Consiglio Direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedure agli incassi. Conferisce ai soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio Direttivo.

Per le operazioni bancarie e finanziarie il Presidente potrà delegare il Vicepresidente.

In caso di urgenza il Presidente può adottare provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di riferirne allo stesso nella prima riunione successiva.

In caso di assenza o impedimento, le funzioni del Presidente sono esercitate dal Vicepresidente.

Art. 16

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria, la quale provvederà anche alla nomina di uno o più liquidatori. Il patrimonio eventualmente residuo dell'ente, dedotte le passività, deve essere devoluto ad associazione con finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della L. 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla Legge.

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

Art. 17

Tutte le cariche elettive sono gratuite.

Ai soci compete solo il rimborso delle spese varie regolarmente documentate.

Art. 18.

Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigente in maniera.

Villasanta, 15 gennaio 2016

I Soci Fondatori

F.to Il Presidente Domenico Roberto Zema

F.to Il Vicepresidente Francesca Milazzo

F.to Il Consigliere Nicola Zema